



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی

نظام پذیرش و برقراری پیشنهادها

منتظر دریافت پیشنهادها
وراهکارهای سازنده شما
هستیم

نشانی اینترنتی دانشگاه:

www.sbm.ac.ir

نشانی پست الکترونیکی دبیرخانه:

www.pishnahad@sbmu.ac.ir

نشانی دبیرخانه کمیته پذیرش و بررسی پیشنهادها:

بزرگراه چمران، خیابان یمن، خیابان پروانه

جنب بیمارستان آیت اله طالقانی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شهید بهشتی

ساختمان شماره ۱، طبقه پنجم

معاونت توسعه مدیریت و منابع

هیچ پیشنهادی در بازارش نیست
و هیچ اندیشه‌ای کوچک شمرده نشود
مشارکت شما نیاز سازمان است
فکر نو، کار نو، سازمان پویا
منبر پیشنهاد مردم پسر منستم
افراد موفق، آدم‌ها متفاوت‌تر نیستند،
بلکه آنها هستند که کارها را متفاوت با دیگران
انجام می‌دهند

یک ایده، یک پیشنهاد،
یک راه‌حلی‌تر



با پیشنهاد های سازنده و مفید، مشارکت خود را در تعالی دانشگاه ارتقا بخشید.

مقدمه:

نظام پذیرش و بررسی پیشنهادهای کارکنان بعنوان یک ابزار مدیریت مشارکتی موجبات تعالی سازمان را فراهم می نماید. در همین راستا دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شهید بهشتی بنا بر مصوبه کمیسیون تحول اداری مورخ ۱۳/۸/۱۳۸۵ و دستور العمل ماده ۲ آیین نامه اجرایی موضوع ماده ۲۰ قانون مدیریت خدمات کشوری معاونت محترم توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور مبنی بر لزوم تدوین آیین نامه اجرایی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادهای اقدام به احیاء مجدد کمیته پذیرش و بررسی پیشنهادهای نموده است.

اهداف:

- استقرار و توسعه محیط خلاق در تمامی سطوح سازمان.
- تقویت فرهنگ و حس تعلق سازمانی.
- بهره گیری از پیشنهادهای سازنده و مؤثر سازمانی در راستای بهبود فعالیت.
- بهبود کار سازمان، افزایش بهره وری و کیفیت، کاهش هزینه ها و ضایعات.
- افزایش انگیزش در کارکنان، تشویق روحیه کاری و افزایش قابلیت حل مسأله.
- اشاعه فرهنگ مشارکتی و همکاری دسته جمعی در حل مشکلات و بهبود روابط کاری و رفتار سازمانی.

زمینه ها و موضوعات پیشنهاد:

کارکنان دانشگاه با توجه به زمینه های ذیل می توانند پیشنهادهای خود را به دبیرخانه کمیته با رابطین کمیته در واحدها و مراکز تابعه دانشگاه تحویل نمایند:

- افزایش کمیت و کیفیت خدمات و فعالیتهای دانشگاه در زمینه های بهداشتی، درمانی، پژوهشی، پشتیبانی، دانشجویی، فرهنگی و ...
- صرفه جویی در منابع و کاهش هزینه ها بدون کاهش در کیفیت خدمات با توجه به سال جهاد اقتصادی.
- سرعت بخشیدن به عملیات و خدمات ارائه شده در دانشگاه.
- ایجاد برنامه های تازه و ابتکاری در زمینه فعالیت های سازمان.
- اصلاح و بهبود فرآیندهای اجرایی و پیشگیری از دوباره کاری.
- اصلاح و بهبود مقررات و دستور العمل های کاری، ساختار سازمانی و ارتباطات بین بخشی در دانشگاه.
- ارتقاء و بهبود مناسبات و پیوندهای دانشگاه با دیگر نهادها.
- بسط روابط انسانی مطلوب در میان کارکنان و دلپذیرتر کردن بهسازی محیط کار.
- بهبود امور رفاهی و افزایش رضایت و انگیزه در کارکنان بدون تحمیل هزینه های اضافی.



نحوه ارائه پیشنهاد:

گام اول:

برگه مخصوص ارائه پیشنهاد را از رابطین کمیته مستقر در واحدها یا بطور مستقیم از دبیرخانه کمیته پذیرش و بررسی پیشنهادهای دریافت نمایید

گام دوم:

برگه ارائه پیشنهاد را تکمیل کنید.

گام سوم:

برگه تکمیل شده را به رابط یا دبیرخانه کمیته تحویل دهید.

گام چهارم:

برگه اعلام دریافت پیشنهاد را از رابط یا دبیرخانه کمیته دریافت کنید.

شرایط ارائه پیشنهاد:

- کلیه کارکنان دانشگاه می توانند پیشنهادهای خود را بصورت فردی یا گروهی ارائه کنند.
- پیشنهادهای می تواند در مورد بهبود کار شخص یا گروه پیشنهاد دهنده و یا مربوط به واحدها و قسمتهای دیگر باشد.
- چنانچه پیشنهادی تکمیل کننده پیشنهادهای ارائه شده قبلی باشد پیشنهاد مذکور بعنوان پیشنهاد جدید پذیرفته شده و مورد بررسی قرار خواهد گرفت.



اعطای پاداش:

- پس از بررسی پیشنهاد توسط کارشناسان ذیصلاح در صورتیکه پیشنهاد مورد پذیرش قرار گیرد، پاداشی جهت اعطا به پیشنهاد دهندگان تعیین می گردد.
- پرداخت پاداش بر اساس دستور العمل ماده ۲ آیین نامه اجرایی موضوع ماده ۲۰ قانون مدیریت خدمات کشوری معاونت محترم توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور انجام می پذیرد.